

# EEN SUCCESVOL BEZOEK AAN DE JONGERENBANENMARKT

Lees onderstaande tips voor je bezoek aan de banenmarkt donderdagmiddag 14-02-19 van 14.00 tot 16.00 uur, locatie Scalda Terneuzen, Vlietstraat 11a.

## Tip 1 - *Bereid je goed voor*

- Kijk of vraag welke organisaties aanwezig zijn en besluit welke je in ieder geval wilt bezoeken. Ga je je geheel vrijblijvend oriënteren, of juist gericht op zoek naar iemand aan wie je later je sollicitatiebrief kunt sturen?
- Maak een lijstje van vragen die je in ieder geval wilt stellen. (bv wat voor vacatures hebben ze, waar zijn ze gevestigd, de gevraagde opleidingseisen/werkervaring)
- Maak thuis een net en verzorgd CV.
- Neem voldoende kopieën van je CV mee, deze kan je bij het gesprek overhandigen.

## Tip 2 - *Dress for succes*

Wees niet bang om er netter uit te zien dan normaal. Draag geen kleding met vlekken of gaten, verzorg je handen en haren (geen petje bv) en zorg ervoor dat je verzorgd overkomt. Stem eventueel je kleding af op de functie die je zoekt, ben je op zoek naar een baan als secretaresse? Kleed je daar dan ook naar.

## Tip 3 - *Vertel eens iets over jezelf*

'Vertel eens iets over jezelf of wat je zoekt'. Dat is een vraag die veel werkgevers op een banenmarkt aan bezoekers stellen. Zorg dat je van tevoren je verhaal klaar hebt. Vertel in het kort: .

- Wie je bent
- Wat je te bieden hebt
- Wat je zoekt

## Tip 4 - *Stel vragen*

Natuurlijk, je bent op de banenbeurs om jezelf aan de man (of vrouw) te brengen of om je te oriënteren. Maar dat betekent niet dat je alleen je eigen verhaal moet doen. Sterker nog, door gerichte vragen te stellen, laat je zien dat je oprechte interesse in je gesprekspartner en de organisatie hebt en dat je je goed hebt voorbereid.

## Tip 5 - *Kies de juiste lichaamshouding*

Met je armen over elkaar of met je handen in je zakken staan komt al snel ongeïnteresseerd over. Liever niet doen dus.

## Tip 6 - *Vraag om visitekaartjes*

Op die manier heb je alle contactgegevens achteraf bij elkaar. Schrijf aan het eind van elk gesprekje een paar steekwoorden op over het verloop van het gesprek en/of de contactpersoon. Dat maakt het makkelijker om de ontmoeting te onthouden en er later op terug te komen.

## Tip 7 – *Vraag naar het vervolg*

Aan het eind van het gesprek vraag je hoe het nu verder gaat met je sollicitatie? Moet je je online inschrijven, wordt je uitgenodigd voor een gesprek of houden ze je CV nog in portefeuille en nemen ze contact met je op indien er zich een geschikte vacature voordoet.

## Tip 8 - *Bedank!*

Bedank je gesprekspartner aan het eind van het gesprek voor hun tijd en interesse.

## Tip 9 – *GRATIS CV Check*

Op de banenmarkt kan je je CV laten checken door ervaren medewerkers. Maak hier gebruik van en verwerk thuis de TIPS en voer de aanpassingen meteen door op je CV!

# Succes!